

无极县水利局职责任务清单

序号	内设机构名称	对应部门“三定”规定 主要职责及内设机构职 责	序号	内设机构细化分解工作任务	备 注
1	办公室	负责机关日常工作的协调和督查，负责机关文电、会务、机要、保密、档案、宣传、政务公开、后勤保障等工作；负责起草机关重要文件、综合文稿和领导讲话；承办人大代表建议、政协委员提案答复工作；负责机关和所属单位老干部服务工作。	1	负责机关和所属单位的机构编制、干部人事管理和教育培训工作。	
			2	负责机关财务、国有资产管理及内部审计工作，监督指导所属事业单位财务管理、国有资产工作。组织提出县级水利财政资金安排建议，并统筹协调项目实施的监督管理和绩效评价。提出有关水利价格、税费、基金、信贷的建议。	
			3	监督实施水利行业的技术标准、规程规范。组织实施技术引进和科技推广，开展水利交流与合作。	
			4	负责机关和所属单位的党建、宣传、思想政治、精神文明建设及群团等工作；承担机关和所属单位党风廉政建设具体工作。	
2	水政水资源股	贯彻落实水利法规、政府章程、水利政策。承担行政复议、行政应诉的有关工作，开展水政监察和水行政执法，协调水事纠纷，组织查处涉水违法事件。承担实施最严格水资源管理制度相关工作，组织实施水资源论证、有偿使用工作，负责编制水资源保护规划，按规定开展饮用水水源保护有关工作。组织开展地下水超采区综合治理。配合有关部门制定水	1	协调落实南水北调配套工程有关政策和措施。	
			2	按有关规定做好南水北调配套工程竣工财务决算、审计和工程验收有关工作。	
			3	落实南水北调配套工程年度供水计划。	
			4	负责南水北调配套工程运行管理工作，负责地方配套工程建设。	

序号	内设机构名称	对应部门“三定”规定 主要职责及内设机构职 责	序号	内设机构细化分解工作任务	备注
		功能区划，开展水资源调查评价和监测有关工作，组织发布水资源公报。组织开展水资源承载能力监测预警工作。贯彻落实节约用水政策，组织编制并协调实施节约用水规划，组织开展计划用水、节约用水工作。组织实施用水总量控制、用水效率控制、计划用水和定额管理制度。指导和推动节水型社会建设工作。			
3	河道管理股	负责水利工程建设管理，制定有关制度并组织实施。组织实施具有控制性的重要水利工程建设。负责主要行洪河道堤防、水闸的除险加固。负责水利建设市场的监督管理。组织实施水利工程质量和安全监督。依法负责水利行业安全生产工作。	1	组织开展农村饮水安全工程建设管理工作，指导节水灌溉有关工作。指导农村水利社会化服务体系建设。	
			2	承担水土流失综合防治工作，组织编制水土保持规划并监督实施，组织水土流失调查与监测、预防并公告，监督检查开发建设项目水土保持方案实施工作。	
			3	组织编制全县洪水干旱防治规划、主要行洪河道的防御洪水抗御旱灾调度以及应急水量调度方案并组织实施。承担水情旱情预警工作。负责主要水利设施的管理、保护、安全鉴定和综合利用，组织实施河道、堤防、水闸等水利工程的运行管理与划界。	
			4	负责主要河道的开发、治理和保护；负责河道生态保护与修复以及河湖水系连通工作。监督管理河道采砂工作，组织编制河道采砂规划和计划。	
			5	负责实施河流量调度和生态补水等工作。负责制定实施当地地表水年度利用计划。	

序号	内设机构名称	对应部门“三定”规定主要职责及内设机构职责	序号	内设机构细化分解工作任务	备注
			6	负责文电、会务等河长办日常运转工作；组织县级总河长、县级河长及县级责任单位联席会议；制定河长制年度工作要点；组织实施河长制年度考核奖惩；组织河长制宣传工作等。	
			7	负责对县级总河长、县级河长督办事项进行督查，制定督查方案并组织实施河长制工作督导检查；负责对投诉举报事项和问题的督促整改；负责河长制信息管理平台和运行维护等。	
			8	负责县域内水务安全生产监管工作；对辖区内水利工程实施质量监督，负责辖区内水利工程质量监督监测工作等职能。	加挂工程质量和安全生产管理股