

藁城区民族宗教事务局职责任务清单

序号	内设机构	对应部门“三定”规定 主要职责及内设机构职责	序号	内设机构细化分解工作任务	备注
1	民族宗教股	<p>(一) 组织开展民族宗教理论、政策及重大问题的调查研究, 提出政策性意见和建议</p> <p>(二) 负责指导有关部门、有关领域落实民族宗教政策, 促进民族宗教工作开展</p> <p>(三) 贯彻落实民族宗教方面的地方性法规、政府规章和政策规定, 保障少数民族和信教群众的合法权益; 负责流动少数民族服务管理工作。负责贯彻落实《中华人民共和国民族区域自治法》</p> <p>(四) 负责民族宗教政策、民族宗教法律法规和民族宗教基本知识的宣传教育; 组织开展民族团结进步宣传教育、民族团结进步创建活动</p> <p>(五) 研究并提出协调民族关系的工作建议, 协调处理民族关系中的重大事项, 参与协调涉及民族事务突发事件处置和民族乡、村社会稳定工作</p> <p>(六) 参与拟定少数民族和民族地方经济社会发展相关领域的发展规划并监督实施。负责分析少数民族和民族地方经济社会发展重大问题并提出差别化政策建议; 管理少数民族和民族地方专项资金。负责组织协调民族地方科技发展、对口支援、经济技术协作、扶贫开发 and 民族贸易、民族特需商品生产的有关工作</p> <p>(七) 负责民族古籍的搜集、整理有关工作; 提出文化、教育、科技、卫生、体育、艺术、语言文字、新闻出版等社会事业发展有关政策建议; 承办民族统计工作。</p> <p>(八) 负责组织协调民族宗教领域对外和对港澳台台的交流与合作工作; 参与涉及民族宗教事务对外宣传工作</p> <p>(九) 参与拟定少数民族人才队伍建设规划,</p>	1	负责开展协调民族关系方面工作的调查研究	
			2	提出协调民族关系的意见建议	
			3	参与拟定民族地方经济社会的发展规划	
			4	组织开展民族团结进步宣传教育、民族团结进步创建活动	
			5	负责参与协调民族地方对口支援、经济技术协作和民族贸易、民族特需商品生产的有关工作、少数民族地方发展资金管理	对应部门权责清单中行政处罚类第11项
			6	负责民族古籍的搜集、整理有关工作	
			7	负责民族文化、教育、科技卫生、体育、艺术、语言文字、新闻出版等事业发展工作	
			8	承办民族统计工作	对应部门权责清单中行政确认类第一项
			9	负责宗教事务管理工作	对应部门权责清单中行政处罚类第

序号	内设机构	对应部门“三定”规定 主要职责及内设机构职责	序号	内设机构细化分解工作任务	备注
		协助有关部门做好少数民族干部的培养、教育和使用工作 (十)依法对宗教行政事务进行管理,依法保护公民的宗教信仰自由和正常的宗教活动,维护宗教界合法权益。抵御境外利用宗教进行渗透,引导各宗教坚持中国化方向,巩固和发展同宗教界的爱国统一战线,促进宗教关系和谐 (十一)指导宗教团体依法依章程开展活动,指导宗教团体加强自身建设,帮助宗教团体培养宗教教职人员;推动宗教团体民族特需商品生产的有关工作、少数民族地方发展资金管理;负在宗教界开展爱国主义、社会主义、拥护祖国统一和民族团结的自我教育;办理宗教团体需由政府解决或协调的有关事宜。负责指导、协调、监督管理宗教界依法开展公益、慈善事业;团结和动员广大信教群众为改革开放和经济建设服务究分析全区涉疆涉藏服务管理工作形势并提出政策建议,协调有关部门做好在冀新疆、西藏籍少数民族群众的服务管理工作,协助有关部门做好重点人员稳控、预防处置暴力恐怖活动等工作。负责中央省、市和区委涉疆涉藏决策部署贯彻落实。			1-10项
			10	负责五大宗教行政审批相关工作	对应部门权责清单中行政许可类第1-10项
			11	负责联系宗教界代表人士相关工作	
			12	指导宗教团体依法依章程开展工作	对应部门权责清单中行政许可类第6-9项
			13	依法治理宗教领域突出问题,抵御境外利用宗教进行渗透,配合有关部门做好防范和处理邪教工作	对应部门权责清单中行政处罚类第1-10项
			14	负责民间信仰方面事宜	

序号	内设机构	对应部门“三定”规定 主要职责及内设机构职责	序号	内设机构细化分解工作任务	备注
			15	研究民族宗教领域重大突发事件的预警应急机制并参与有关问题的处置	
2	办公室	负责机关事务、人事、财务、党建和国有资产管理等工作	1	负责机关日常工作的协调和督查,负责机关文电、会务、机要、保密、档案、宣传、信访、政务公开、后勤保障等工作	
			2	负责机关机构编制、人事管理和教育培训工作	
			3	负责单位财务、国有资产管理和内部审计工作	
			4	承办人大代表建议政协委员提案答复工作	
			5	负责机关党建、宣传、思想政治、精神文明建设及群团等工作;	
			6	承担机关党风廉政建设具体工作	